

## 울산명촌어린이집 보육교직원 채용 공고

[근로복지공단]에서 운영하는 울산명촌어린이집에서 함께 할  
보육교직원을 모집하오니, 역량 있는 분들의 많은 응모를 바랍니다.

### 1. 채용분야 및 예정인원

채용직군	채용인원	직급	임용예정일
영아보조교사	1명	계약직 (2021.08~2022.02)	2021. 8월 중

### 2. 응시자격 및 근무조건

구 분	주요내용
응시자격	<ul style="list-style-type: none"><li>• 학력·경력 제한 없음</li><li>• 국가공무원법 제33조 및 근로복지공단 인사규정 제14조의 규정에 저촉되지 않는 자</li><li>• 연령 제한 없음(단, 만 60세 미만인 자)</li><li>• 만 18세 미만인 자는 친권자 또는 후견인의 동의서 필요</li><li>• 남자의 경우 병역의무를 필하였거나 면제받은 자</li><li>• 보육교사자격증 소지자</li><li>• 2년 이상 보육업무 공백 시, 장기 미종사자 교육 이수자</li></ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"><li>• 컴퓨터 활용능력 가능자</li><li>• 장애영유아를 위한 보육교사자격증 소지자</li><li>• 국공립, 직장어린이집 경력자</li></ul>
근무조건	<ul style="list-style-type: none"><li>• 근무시간: 주 5일 (월~금: 1일 4시간 30분 근무, 10:00 ~ 14:30, 휴게시간 30분 포함)</li><li>• 시간변동가능 · 탄력근무제 운영가능</li></ul>
수행업무	<ul style="list-style-type: none"><li>• 어린이집 원아 보육 및 보조 업무</li><li>• 원아보육과 관련된 업무분장 및 환경업무</li></ul>
보수수준	<ul style="list-style-type: none"><li>• 보육사업 지침 준용</li></ul>

### 3. 전형절차

- 전형방법 : 서류전형(1차) ⇨ 인성검사(2차) ⇨ 면접전형(3차) ⇨ 서류검증 및 임용
- 전형일정

전형일정		일시
채용공고		'21.07.13.(화) 15:00~'21.07.20.(화) 17:00
서류전형	응시원서접수	'21.07.13.(화) 15:00~'21.07.20.(화) 17:00
	합격자발표	'21.07.20.(화) 18:00
인성검사		~'21.07.21.(수) 17:00까지
면접시험		'21.07.22.(목) 14:00
면접 합격자발표		'21.07.23.(금) 10:00
서류검증 및 임용후보자 등록		'21.07.26.(월) 09:00~'21.07.28.(수) 18:00
최종 합격자발표		'21.07.29.(목) 10:00
임용예정일자		'21.08월 중

※ 상기일정은 사정에 따라 변경 될 수 있음

### 4. 전형별 세부 안내

#### 1) 응시원서 접수

- (접수기간) '21.07.13.(화) 15:00~'21.07.20.(화) 17:00까지
  - ※ 유효사항 : 마감당일 18:00까지 '도착분'에 한함
- (접수방법) 방문 또는 우편접수(채용서류 지원자 000)I
- (제출서류)
  - [공단소정양식] ① 응시원서 ② 이력서 ③ 자기소개서 및 개인정보 이용동의서
  - ☞ 입사서류양식은 어린이집 홈페이지 <https://www.kcomwel.or.kr/kids-ulsanbk/>
  - 열린경영-공지사항 -입사원서양식 다운로드 하여 작성 후 제출.
  - 경력증명서(지방자치단체 발급) 1부
  - 최종학력 성적 증명서 1부

\* 반드시 입사서류양식을 갖춰서 보내주시기 바랍니다.(이름, 서명 기입)

## 2) 서류전형(1차)

- (합격자 규모) 채용예정인원의 3배수
- (평가방법) 응시원서를 기준으로 정량 및 정성평가
- (배점사항) 기본배점(전문자격 등 4개 항목) 100점 및 우대가점 10점

심사항목 총점(배점)	기본배점(100점)				⑤우대가점 (사회형평)
	①전문자격	②전산능력	③업무적합성	④자기소개서	
100(110)	30	10	40	20	10

※ 우대가점 포함 시 110점(우대가점 중복 적용 불가)

- (합격자 선정기준) 서류전형 평가점수 ‘고득점자’ 순(順)

※ 채용예정인원의 **3배수** 미만시 전원 합격 처리 및 최하위 동점자 모두 서류합격

- (합격자 발표) '21.07.20.(화) 18:00 <개별 통보>

## 3). 면접전형

- (대상) 서류전형(1차) 합격자
- (인성검사) '21.07.21.(수) 17시까지 「온라인 인성검사」 실시  
※ 인성검사평가소견서 상 “추천”기준(71점 이상)에 미달한 70점 이하 최종합격 배제
- (면접일시) '21.07.22.(목) 14:00
- (면접장소) 울산명촌어린이집 1층 회의실(울산 북구 명촌3길 25)
- (면접방법) 개별면접 실시
- (평가요소) 해당 직무 수행을 위한 평가항목에 따름
- (면접 항목 및 배점) 세부내용 붙임 참조
- 「합격자 결정」 면접전형 결과로만 합격자를 결정하되 면접전형 평균 총점의 60% 이상 득점자중 고득점자 순(평균점수 60점 미만시 불합격처리)
- [동점자 처리] 다음 순위에 의거 합격자 결정
  - ① 법령에 따라 채용할 의무가 있는 자(국가보훈, 장애인 순) ② 서류전형 고득점자
- ※ 서류전형 동점시 ①전문자격 → ②전산능력 고득점 순

○ (합격자 발표) '21.07.23.(금) 10:00 <직접 개별 통보>

#### 4) 1차, 2차 합격 후 임용후보자 등록 및 서류 검증

○ (대상) 면접전형 합격자

○ (등록 및 증빙서류 제출기간) '21.07.26(월) 09:00~'21.07.28.(수) 18:00

※ (제출방법) 증빙서류를 등록일시까지 원본 우편발송 또는 직접제출, 추후 원본 결격사항 확인된 경우 “합격 취소”처리

○ 증빙서류(원본 제출)

- 채용신체검사서 1부[「의료법」에 의한 의료기관에서 실시한 검사서(공무원용)]
- 경력증명서 1부
- 각종 자격증[영양사, 간호사(간호조무사 포함) 등] 각 1부(사본제출 후 추후 원본 확인)
- 주민등록등본 1부 및 (가족관계등록부 중) 기본증명서 1부
- 병역사항이 기재된 주민등록초본(남자에 한함) 1부

구분	제출서류
임용후보 등록서류	<ul style="list-style-type: none"><li>• 임용후보자등록원서 1부.</li><li>• 공무원용 채용신체검사결과 1부.</li><li>• 보건증</li><li>• 비위면직자 사전조회 관련 개인정보활용동의서 1부.</li><li>• 기본증명서(상세), 주민등록등본, 병역사항이 기재된 주민등록초본(여자는 제외) 각 1부.</li></ul>
서류전형 평가사항	<ul style="list-style-type: none"><li>• (전문자격) 보육교사자격증, 장애영유아를 위한 보육교사자격증</li><li>• (전산능력) 컴퓨터활용능력 등 전산관련 자격증</li></ul>
우대사항 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"><li>• 장애인복지카드 사본(앞, 뒷면) 1부.</li><li>• 산재보험급여지급확인원 1부.(산재보험법상 산재 장애등급 3급 이상자의 자녀 또는 산재 사망근로자의 유자녀일 경우 가족관계증명서 추가 제출)</li><li>• 의사상자 증서 사본 또는 보건복지부장관이 발행한 확인서 1부.(의사자 자녀의 경우 가족관계증명서 추가 제출)</li><li>• 국민기초생활수급자 증명서 및 차상위 계층자 증빙서류 각 1부.</li><li>• 고용보험피보험자격이력내역서 및 가족관계증명서 각 1부.(경력단절여성)</li></ul>

○ 결격사유

- 기간 내 최종합격자 등록을 하지 않거나, 신체검사 결과 결격사유가 있는 경우 합격취소
- 관할 경찰서 신원조사 결과 부적격자로 판명된 경우 합격 취소

○ (최종 합격자 발표) '21.07.29.(목) 10:00 <직접 개별 통보>

## 5). 임용

○ 임용 예정일 : '21. 8월 중

※ 임용일은 공단 사정에 따라 변경 가능하며, 임용후보 순위에 따라 임용을 원칙

## 6). 기타 유의사항

- 응시원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 본인에게 책임이 있으며, 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 경우 합격취소 되며, 증빙서류 미제출자는 불합격 처리됩니다.
- 면접전형 합격자에 대한 증빙서류는 관련 자료 일체를 임용후보자 등록 기간 내에 제출하여야 하며 미제출의 경우에는 합격이 취소됩니다.
- 본 채용일정 및 채용인원은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 사항은 수정 내용과 사유를 명시하여 재공고 후 진행됩니다. 제출된 서류는 『채용절차의 공정화에 관한 법률』에 따라 채용여부가 확정된 날부터 180일 이내에 반환요청 할 수 있고 180일 경과 후 불합격자의 제출서류 일체는 『개인정보 보호법』에 따라 파기합니다.
- 면접시험 합격자의 경우에도 서류검증, 신체검사 결과 및 『부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률』에 따라 부패행위자 재취업 여부 조회결과 부적격자로 판명되거나, 피성년후견인 또는 피한정 후견인, 파산자로서 복권되지 아니한 자의 경우 합격이 취소됩니다.
- 기타 자세한 내용은 채용담당 어린이집[052-288-5222]으로 문의하여 주시기 바랍니다.

2021. 07. 13.

근로복지공단울산명촌어린이집 원장

[별첨 1]

## 응 시 원 서

응 시 변 호	(미기재)	성 명	한글		한자	
지원 어린이집	근로복지공단 울산명촌 어린이집	현 주 소				
			전화			
			H.P.			
			이메일			

자격.면허	면허번호	자격면허일자
	■일반, □장애	

☐ 장애인  
☐ 보훈대상  
☐ 산재근로자.유자녀  
 (☑체크)

경 력	직 장 명	소 재 지	근 무 기 간	최 종 직 위

병 적 사 항	군 별	병 과	계 급		
	복 무 기 간	. . . ~ . . .			
	만 기 제 대	의병 및 의가사	방 위 공 익	면 제	미 필
	면제.미필 사유				

상훈 사항	일자	기관	상훈내역	비고

형별 사항	일자	기관	형별사항	비고

귀 근로복지공단울산명촌어린이집 교직원 채용에 응시하고자 소정의 서류를 구비하여 제출합니다. ※ 채용 후에 허위사실 등이 판명되었을 때에는 채용이 취소됨.

2021년    월    일

지원자

(인)

근로복지공단울산명촌어린이집    원장    귀하

# 이력서

지원분야

영아보조교사

사진

이름(국문)

이름(한문)

생년월일

나이

만

세

휴대폰

전화번호

E-mail

SNS

Blog/ Twitter/ Facebook

현주소

## ■ 학력사항(최종학력을 맨 위에 기재하고 고등학교까지 기재)

재학기간	학교명 및 전공	학점	구분(졸업, 재학중, 수료)

## ■ 자격증

취득일	자격증/ 면허증	등급	발행처

## ■ 수료증

취득일	수료증	발행처

## ■ 경력사항 (전체경력: 00년 00개월)

근무기간	기관명	직위	담당 업무

■ 실습관련사항(교육실습, 보육실습, 사전실습, 사후실습, 관찰실습, 교육봉사 등 모두 기재)

기간	기관명	실습점수	담당연령

■ 보수/ 승급교육

기간	과정명	기관

■ 수상내역

기간	상세 내용	기관

■ 가족사항

관계	성명	연령	직업(근무처) / 직위

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다

2021 년 월 일

지원자 : (인)



# 1. 자기 소개서 및 개인정보이용동의서

\*아래 항목에 따라 1장 이내로 성실히 작성하여 주시기 바랍니다.

성장과정	해당내용을 작성하세요.
성격과 강점	해당내용을 작성하세요.
특기사항	해당내용을 작성하세요.
생활신조	해당내용을 작성하세요.
지원동기 및 입사 포부	해당내용을 작성하세요.
개인정보이용 동의서	울산명촌어린이집 교직원 채용과정에 필요한 본인의 개인정보이용에 동의합니다. <div>■ 지 원 자 : (사인)</div>